

La Ville de Besançon recrute :

## LE DIRECTEUR ADJOINT (H/F) AU SEIN DE LA DIRECTION EDUCATION

### Merci d'adresser votre candidature

(Lettre de motivation,  
CV)

au plus tard  
le 7 septembre 2018

à

### Monsieur le Maire de la Ville de Besançon,

Pôle des Ressources  
Humaines  
Direction Emploi et  
Compétences  
2 rue Mégevand  
25034 Besançon Cedex  
ou à l'adresse  
électronique suivante :  
[portail.recrutement@  
besancon.fr](mailto:portail.recrutement@besancon.fr)

La Direction Education est chargée de la mise en œuvre du projet éducatif qui constitue le cadre de la politique éducative de la collectivité. Composée de 6 services (Inscriptions et analyse, Périscolaire, Restauration, Entretien patrimoine logistique, Réussite éducative, Ressources) elle s'appuie sur plus de 800 agents permanents ou temporaires et intervient sur 66 sites (mairie, écoles et/ou accueil périscolaires de la Ville).

### Missions :

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Directrice de l'Education, vous concourez à atteindre les objectifs de la Direction en exerçant les missions suivantes :

- Contribuer à la définition de la stratégie, notamment budgétaire, ainsi qu'à l'organisation de la Direction,
- Etre force de proposition pour améliorer le service rendu à l'utilisateur,
- Suppléer la Directrice en son absence,

En tant que responsable hiérarchique de deux services de plus de 300 agents encadrés par deux chefs de service placés directement sous votre autorité, vous exercerez également les missions suivantes :

- Participer à la mise en œuvre de la politique définie par les élus dans votre périmètre de responsabilité,
- Assurer l'encadrement de vos collaborateurs en leur donnant orientations et directives, en déléguant et contrôlant la réalisation des actions attendues, en garantissant leur développement individuel et en fédérant les équipes autour de l'atteinte des objectifs définis,
- Etre créatif quant à l'organisation des services et la mise en place de nouvelles pratiques dans le cadre des évolutions prévues au sein du projet de direction.

### Profil :

- Connaissance du domaine Education
- Compétences managériales avérées
- Qualités relationnelles
- Compétences en gestion budgétaire et en gestion des ressources humaines
- Intérêt pour la recherche du résultat et l'amélioration permanente
- Capacité à travailler en mode projet
- Aptitude à la prise de décision

Le poste est ouvert aux agents relevant des grades d'attaché et d'attaché principal.

**Contact :** Mme Frédérique PETITCOLIN, Directrice de l'Education, au : 03.81.61.52.72.