



COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND BESANCON

▪ 69 communes

▪ 192 042 habitants

La Communauté d'Agglomération du Grand Besançon recrute :

UN RESPONSABLE DU BUREAU DES ASSURANCES (H/F) AU SEIN DU SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET ASSURANCES DE LA DIRECTION ADMINISTRATION GENERALE

**Merci d'adresser
votre candidature**

(Lettre de motivation,
CV)

**au plus tard
le 10 août 2018**

à

**Monsieur le Président
de la Communauté
d'Agglomération du
Grand Besançon,**
Pôle des Ressources
Humaines
Direction Emploi et
Compétences
2 rue Mégevand
25034 Besançon Cedex
ou à l'adresse
électronique suivante :
[portail.recrutement@
besancon.fr](mailto:portail.recrutement@besancon.fr)

Missions :

- Encadrer, organiser et évaluer l'activité du bureau des Assurances,
- Développer une expertise dans le domaine des assurances et, dans ce cadre, apporter conseil et assistance au sein de sa Direction,
- Contribuer aux projets transversaux et stratégiques,
- Assurer la passation et le suivi des marchés publics d'assurance ou de prestations liées aux assurances, en lien avec un cabinet conseil le cas échéant,
- Conseiller et assister les autres directions de la Ville et du Grand Besançon : relire ou rédiger les clauses d'assurance dans les autres types de marchés et les conventions,
- Représenter les entités mutualisées aux réunions d'expertise,
- Assister ponctuellement les structures associées pour leurs propres contrats d'assurance,
- Assurer le suivi des dossiers de sinistre.

Profil :

- Expérience et expertise en droit des assurances
- Connaissance des règles de la commande publique
- Maîtrise de l'outil informatique
- Qualités rédactionnelles avérées
- Qualités relationnelles
- Réactivité, rigueur et autonomie

Le poste est ouvert aux agents relevant du grade d'attaché.

Contact : Stéphanie PONSOT, Chef du service Affaires Juridiques et Assurances au 03.81.87.89.54.